UNTERRICHTSZEIT-BILANZ – FORMULAR MIT ENTSCHEIDUNGSTEIL

Anmeldung Schulveranstaltung

Für Projektwochen, Wettbewerbe, Aufführungen, Vorträge, Generalproben und vergleichbare Veranstaltungen, die Unterricht binden. Bitte vollständig ausfüllen und der Schulleitung vor Terminvergabe vorlegen.

1 Angaben zur Veranstaltung

Bezeichnung der Veranstaltung	
Art der Veranstaltung	☐ Projektwoche ☐ Wettbewerb ☐ Aufführung ☐ Vortrag ☐ Generalprobe ☐ Sonstiges:
Datum / Uhrzeit	Datum: Uhrzeit von: bis: Uhr
Ort	
Anmeldende Person / Funktion	
Datum der Anmeldung	

2 Unterrichtszeit-Bilanz – Pflichtangabe

Welche Jahrgänge sind wie lange gebunden? Die letzte Spalte berechnet sich automatisch (Anzahl Klassen × gebundene Stunden je Klasse); die Summenzeile addiert alle Zeilen.

Jahrgangsstufe(n) / Klasse(n)	Anzahl betroffener Klassen	Gebundene Std. je Klasse	Unterrichtsstunden gesamt
			0
			0
			0
			0
			0
Summe Unterrichtsstunden gesamt			0

Feldfunktionen werden von Word automatisch berechnet (ggf. mit F9 aktualisieren). Beim handschriftlichen Ausfüllen bitte manuell eintragen. Ein durchgerechnetes Beispiel steht auf der Rückseite.

CC BY 4.0 · Lina H. Seil Das Lina-Seil-Prinzip® lina-seil-prinzip.de

3 Information der betroffenen Lehrkräfte – Pflichtangabe

Informationskanal	☐ Aushang ☐ E-Mail / Rundmail ☐ Vertretungsplan ☐ Dienstbesprechung ☐ Sonstiges:
Information bis (Datum)	
Verantwortlich für die Information	

4 Entscheidung der Schulleitung

Entscheidung	☐ Genehmigt ☐ Genehmigt mit Auflagen ☐ Abgelehnt
Auflagen / Anmerkungen	
Datum	
Name, Unterschrift Schulleitung	

Abgrenzung: Dieses Formular ersetzt nicht die Kollisionsprüfung im Terminkalender und ist kein eigenständiger Genehmigungsantrag, sondern dessen inhaltliche Ergänzung um die Unterrichtszeit-Bilanz.

CC BY 4.0 · Lina H. Seil Das Lina-Seil-Prinzip® lina-seil-prinzip.de

Rückseite: Durchgerechnetes Beispiel

So kann das Formular ausgefüllt aussehen – am Beispiel der Generalprobe in der Aula.

1 Angaben zur Veranstaltung

Bezeichnung der Veranstaltung	Generalprobe Abschlussaufführung (Theater-AG)
Art der Veranstaltung	☐ Projektwoche ☐ Wettbewerb ☐ Aufführung ☐ Vortrag ☑ Generalprobe
Datum / Uhrzeit	Datum: 12.03. – Uhrzeit von: 08:00 bis: 12:00 Uhr
Ort	Aula
Anmeldende Person / Funktion	Leitung Theater-AG
Datum der Anmeldung	4 Wochen vor der Generalprobe

2 Unterrichtszeit-Bilanz – Pflichtangabe

Jahrgangsstufe(n) / Klasse(n)	Anzahl betroffener Klassen	Gebundene Std. je Klasse	Unterrichtsstunden gesamt
Jahrgangsstufe 9	8	4	32
Summe Unterrichtsstunden gesamt			**32**

Acht Klassen, für einen Vormittag mit vier Stunden gebunden, ergeben 32 Unterrichtsstunden – ohne dieses Formular eine Zahl, die niemand erhebt und die deshalb auch niemand in die Terminplanung einbezieht.

3 Information der betroffenen Lehrkräfte – Pflichtangabe

Informationskanal	☐ Aushang ☑ **E-Mail / Rundmail** ☑ **Vertretungsplan** ☐ Dienstbesprechung
Information bis (Datum)	Spätestens 5 Werktage vor der Generalprobe
Verantwortlich	Leitung Theater-AG

4 Entscheidung der Schulleitung

Entscheidung	☐ Genehmigt ☑ **Genehmigt mit Auflagen** ☐ Abgelehnt
Auflagen / Anmerkungen	Information der betroffenen Lehrkräfte muss bis zur genannten Frist erfolgt sein.
Datum	16.02.
Name, Unterschrift Schulleitung	

CC BY 4.0 · Lina H. Seil Das Lina-Seil-Prinzip® lina-seil-prinzip.de