LEHRKRAFT · KLASSENLEITUNG · REFERENDARIAT UND BERUFSEINSTIEG

Gesprächsbausteine bei Notennachfragen

Situation	Drei Züge: Kriterium · Anstrengung/Ergebnis trennen · Termin statt Pleno
Nachfrage im Plenum	**1 · Kriterium:** Schau bitte noch einmal auf den Erwartungshorizont bzw. die Feedback-Matrix – dort ist ausgewiesen, welche Anforderungsbereiche wie stark eingeflossen sind. **2 · Anstrengung/Ergebnis:** Dass du dich angestrengt hast, glaube ich dir. Bewertet wird aber, was in der Arbeit tatsächlich steht – das ist unabhängig vom Aufwand dahinter. **3 · Termin statt Plenum:** Das kläre ich gern im Detail mit dir, aber nicht jetzt vor der ganzen Klasse. Komm dazu bitte in der Pause oder direkt nach der Stunde zu mir.
Nachfrage unter vier Augen	**1 · Kriterium:** Lass uns gemeinsam die Matrix durchgehen: Hier siehst du genau, in welchen Kriterien die Punkte erreicht wurden und wo nicht. **2 · Anstrengung/Ergebnis:** Ich sehe, wie viel Zeit du investiert hast. Die Note bildet trotzdem nur ab, was in der Arbeit umgesetzt wurde, nicht den Einsatz dahinter. **3 · Termin statt Plenum:** Für eine gründliche Besprechung reicht der Moment hier nicht. Ich reserviere dir am [Tag] zehn Minuten in der Sprechstunde, dann gehen wir jeden Punkt durch.
Eltern-E-Mail	**1 · Kriterium:** Die Note ergibt sich aus dem vorab bekannt gegebenen Erwartungshorizont; die Anforderungsbereiche sind auf dem Deckblatt der Arbeit ausgewiesen. **2 · Anstrengung/Ergebnis:** Der Einsatz Ihres Kindes im Unterricht ist mir bekannt und fließt in die SoMi-Note ein. Die Note der Klassenarbeit bezieht sich ausschließlich auf die dort gezeigte Leistung. **3 · Termin statt Plenum:** Gern bespreche ich die Bewertung im Detail mit Ihnen. Ich schlage folgenden Termin vor: [Datum/Uhrzeit], telefonisch oder als Präsenzgespräch.
Wiederholte Nachfrage derselben Person	**1 · Kriterium:** Wir haben die Kriterien beim letzten Gespräch gemeinsam durchgesehen. An der Bewertungsgrundlage hat sich seitdem nichts geändert. **2 · Anstrengung/Ergebnis:** Ich verstehe, dass dich das Ergebnis weiter beschäftigt. Das ändert aber nichts daran, dass die Note nach denselben Kriterien wie beim letzten Mal zustande gekommen ist. **3 · Termin statt Plenum:** Wenn nach dem letzten Gespräch noch konkrete Fragen offen sind, notiere sie und bring sie zu einem neuen, festen Termin mit – etwa am [Tag]. Im laufenden Unterricht steigen wir nicht erneut ein.

DISKUTIERE IM LSP-FORUM

Teile deine Erfahrungen, stelle Fragen und finde weitere Impuls im Forum zum Kapitel 1.5 „Bewertung & Leistungsrückmeldung“

Zum Forum des Kapitels

CC BY 4.0 · Lina H. Seil Das Lina-Seil-Prinzip® lina-seil-prinzip.de